

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
KRAJSKÝ ÚŘAD
O Z N Á M E N Í

**Ředitel krajského úřadu vyhlašuje výběrové řízení č. 54/2019
na obsazení pracovního místa**

- Druh práce: **Právník/čka**
(odbor dopravy a chytrého regionu, oddělení dopravy)
- Počet obsazovaných míst: 1
- Zařazení: Úředník - požadavek na prokázání zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru.
- Platové zařazení: 12. platová třída (23 270,00 Kč - 34 970,00 Kč podle délky uznané praxe) v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě; možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
- Místo výkonu práce: Moravskoslezský kraj - krajský úřad v Ostravě.
- Pracovní poměr: Doba neurčitá.
- Předpokládaný nástup: Po ukončení výběrového řízení dle dohody.
- Charakteristika vykonávané práce: Vypracovává zásadní právní výklady a stanoviska nebo stanovuje obecné postupy aplikace právních předpisů nebo komunitárních předpisů ve specializovaných oborech ve vymezené působnosti státní správy nebo samosprávy včetně případného řešení věcně a právně složitých případů a zastupování veřejných zájmů v soudních sporech. Provádí kontrolu a dozor nad výkonem státní správy obecními úřady obcí s rozšířenou působností na úseku dopravy. Přezkoumává rozhodnutí vydaná obecními úřady obcí s rozšířenou působností ve správním řízení. Provádí úkony v souvislosti s dožádáním oprávněných správních orgánů. Vede písemnou evidenci přestupků. Provádí výkon státní správy dle zákona č.111/1994 Sb., o silniční dopravě. Podrobný popis naleznete ve funkční náplni.
- Požadované vzdělání: Vysokoškolské – zaměření právo.
- Předpoklady: Dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Jiné požadavky: Uživatelská znalost práce na PC (MS Office, Internet), řidičský průkaz skupiny B k řízení referentského motorového vozidla při pracovních cestách. Praxe v oblasti veřejné správy, znalost práce s GINIS a zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou.
- Požadované doklady: a) Profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
d) přihláška.
- Spolu s požadovanými doklady je možné doložit i pracovní posudek vydaný posledním zaměstnavatelem, má-li jej uchazeč k dispozici (doložení pracovního posudku je nepovinné). **Pracovní pozice je vhodná také pro osoby se zdravotním postižením.**

Příhláška musí obsahovat přesné označení výběrového řízení, jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, e-mail, telefonní kontakt, datum a podpis. Lze využít vzor, který naleznete na https://www.msk.cz/cz/volna_mista/dokumenty-k-vyberovemu-řízení-ke-stazeni-88499/.

Příhlášku a výše uvedené materiály doručte osobně nebo prostřednictvím doručovacích služeb na podatelnu krajského úřadu v době úředních hodin podatelny do 25. 11. 2019 na adresu: MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD, odbor kancelář ředitele krajského úřadu, oddělení personální, 28. října 117, 702 18 Ostrava, v zalepené obálce s označením VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - neotvírat, s uvedením adresy podavatele. Příhlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Příhlášku včetně výše uvedených dokumentů lze podat rovněž prostřednictvím datové schránky, popř. e-mailem s minimálně zaručeným elektronickým podpisem.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po obdržení vyrozumění o výsledku výběrového řízení. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Termín rozhovorů s vybranými uchazeči a časový harmonogram budou uvedeny v elektronické pozvánce nebo oznámeny telefonicky. Ostatní uchazeči budou vyrozuměni o výsledku po ukončení výběrového řízení e-mailem.

Bližší informace: Bc. Jana Bajerová, B 210, tel.: 595 622 198
jana.bajerova@msk.cz

V Ostravě dne 8. 11. 2019

Ing. Tomáš Kotyza v. r.
ředitel krajského úřadu

Vyhotovilo: oddělení personální
odbor kancelář ředitele krajského úřadu